

Regidoria d'Educació

Tfn: 966805004

correu electrònic: conservatoriodanza@benidorm.org

SOL·LICITUD DE MATRÍCULA G. E

SOLICITUD DE MATRÍCULA GRADO ELEMENTAL

A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A		NÚM D'EXPEDIENT / Nº DE EXPEDIENTE	
ALUMNO/A COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	
DNI / NIE	DOMICILI (CARRER I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE Y NÚMERO)		Cd DIGO POSTAL
LOCALITAT/LOCALIDAD	PROVÍNCIA/PROVINCIA	NºS.I.P. TARJETA SANITARIA	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO (1)
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO (2)		SEXE/SEXO	NACIONALITAT / NACIONALIDAD
DATA NAIXEMENT / FECHA NACIMIENTO			
PAIS DE NAIXEMENT / PAIS DE NACIMIENTO	PROVINCIA DE NAIXEMENT / PROVINCIA DE NACIMIENTO	POBLACIÓ DE NAIXEMENT / POBLACIÓN DE NACIMIENTO	
FAMÍLIA NOMBROSA / FAMILIA NUMEROSA / MONOPARENTAL / ACOGIDA No ☐ Si ☐ General ☐ Especial ☐		EMPADRONAT AL TERME MUNICIPAL DE BENIDORM / EMPADRONADO EN EL TERMINO MUNICIPAL DE BENIDORM No ☐ Si ☐	
Otra Población :.....			

DADES DEL PARES O TUTORS LEGALS / DATOS DE LOS PADRES O TUTORES LEGALES

PARE/PADRE O TUTOR LEGAL COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI / NIE	TELÈFON / TELÉFONO
MARE/MADRE O TUTORA LEGAL COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI / NIE	TELÈFON / TELÉFONO

B DADES ACADÈMIQUES PER ALS QUE SOL·LICITA LA MATRÍCULA / DATOS ACADÉMICOS PARA LOS QUE SOLICITA LA MATRÍCULA			
ANY ESCOLAR / AÑO ESCOLAR	RÈGIM MATRÍCULA / RÉGIMEN MATRÍCULA	ENSENYANCES / ENSEÑANZAS	CURS / CURSO
20__/20__	OFICIAL	☐ GRADO ELEMENTAL	

ASSIGNATURES PENDENTS / ASIGNATURAS PENDIENTES	EDAT/ EDAD
☐ No ☐ Si (indiqueu quina/es indicar cuál):.....	

En el cas de no convivència per motius de separació, divorci o situació anàloga marcar esta casella:
 En el caso de no convivencia por motivos de separación, divorcio o situación análoga marcar esta casilla: ☐

Hi ha limitació de la patria potestat d'alguns dels progenitors?:
 ¿Existe limitación de la patria potestad de alguno de los progenitores?: ☐

OBSERVACIONS, OBSERVACIONES:

C LIQUIDACIÓ DE TAXES / LIQUIDACIÓN DE TASAS. A RELLENAR POR ADMINISTRACIÓN

ORDENANZA FISCAL Núm. 35 reguladora de les taxes per la prestació del servei d'ensenyament en el Conservatori Elemental Municipal de Danza de Benidorm (BOP DEL 03/06/96, NÚM.127),i modificació ebop nº177 de19/09/20. ORDENANZA FISCAL Nº 35 reguladora de las tasas por la prestación del servicio de enseñanza en el Conservatorio Elemental Municipal de Danza de Benidorm (BOP DEL 03/06/96, Nº127) y modificación ebop nº177 de19/09/20.

	IMPORT / IMPORTE	UNITATS / UNIDADES	TOTAL
Quota/Cuota			
Bonificació /Bonificación			
			TOTAL DE LA MATRÍCULA
Altres conceptes / Otros conceptos			€

Las cuotas resultantes por la aplicación de las tarifas relativas a la matrícula devengarán a partir de este momento, no teniendo derecho a devolución de las mismas en caso de renuncia de matrícula.

Sólo cabrá la devolución con suficiente antelación al inicio del curso, previo informe del Conservatorio y si no causa merma en el servicio, pudiendo cubrirse la plaza ocupada por el solicitante.

SOL·LICITUD DE MATRÍCULA G. E

SOLICITUD DE MATRÍCULA GRADO ELEMENTAL

D DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

- ☐ DNI, NIE o llibre de família de l'alumne/a / DNI, NIE o libro de familia DEL ALUMNO/A.
- ☐ DNI, NIE dels pares o tutors legals / DNI, NIE de los padres o tutores legales (los dos).
- ☐ Còpia del llibre de família actualitzat (en cas de tractar-se de família nombrosa, monoparental o d'acolliment i de sol·licitar bonificació).
Copia del libro de familia actualizado (en caso de tratarse de familia numerosa, monoparental o de acogida y de solicitar bonificación).
- ☐ Còpia de la targeta Sanitària S.I.P / Copia de la tarjeta Sanitaria S.I.P
- ☐ Imprès de domiciliació bancària de càrrec directe S.E.P.A / Impreso de domiciliación bancaria de adeudo directo S.E.P.A
- ☐ Certificat mèdic / Certificado médico sólo en caso de patología.
- ☐ Documentació adicional (indiqueu quina):
Documentación adicional (indicar cuál):

E DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona sol·licitant declara que les dades contingudes en esta sol·licitud són certes i que coneix que la falsedat de les dades declarades pot implicar l'anul·lació del dret d'obtenció de plaça i/o matrícula en les ensenyances corresponents.

La persona solicitante declara que los datos contenidos en esta solicitud son ciertos y que conoce que la falsedad de los datos declarados puede implicar la anulación del derecho de obtención de plaza y/o matrícula en las enseñanzas correspondientes.

F RESOLUCIÓ / RESOLUCIÓN

El Conservatori Elemental Municipal de Danza resol admetre la sol·licitud de matrícula formulada pel sol·licitant les dades de la qual figuren en l'encapçalament de la present, per la qual cosa una vegada es faça efectiu el pagament de la totalitat de l'import de la matrícula, passarà a ocupar una plaça segons les dades acadèmiques consignades en la mateixa. La devolució, per part de l'entitat bancària, del càrrec corresponent a l'import total de la matrícula, suposarà l'anul·lació de la matrícula, amb els consegüents efectes acadèmics i administratius.

El Conservatorio Elemental Municipal de Danza resuelve admitir la solicitud de matrícula formulada por el solicitante cuyos datos figuran en el encabezado de la presente, por lo que una vez se haga efectivo el pago de la totalidad del importe de la matrícula, pasará a ocupar una plaza escolar según los datos académicos consignados en la misma. La devolución, por parte de la entidad bancaria, del cargo correspondiente al importe total de la matrícula, supondrá la anulación de la matrícula, con los consiguientes efectos académicos y administrativos.

L'alumnat, o els seus representants legals si és menor d'edat, podran sol·licitar davant l'adreça del conservatori la renúncia de matrícula, mitjançant escrit motivat que s'haurà d'ajustar al model de l'imprès per a tal finalitat, i que haurà d'entregar-se en la secretaria del centre. La renúncia de matrícula només es podrà sol·licitar amb anterioritat al 15 de març de cada curs escolar.

El alumnado, o sus representantes legales si es menor de edad, podrán solicitar ante la dirección del conservatorio la renuncia de matrícula, mediante escrito motivado que se deberá ajustar al modelo del impreso para tal finalidad, y que deberá entregarse en la secretaria del centro. La renuncia de matrícula sólo se podrá solicitar con anterioridad al 15 de marzo de cada curso escolar.

Pare o tutor legal/ padre o tutor legal *Mare o tutora legal/ madre o tutora legal*

Firma: _____

Data / Fecha: _____

SIGNATURA DE L'UNITAT ADMINISTRATIVA
I SEGELL DEL CENTRE
FIRMA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
SELLO DEL CENTRO

Información básica sobre protección de datos: le informamos que sus datos van a ser tratados por el Ayuntamiento de Benidorm con la finalidad de realizar las gestiones precisas de gestión del conservatorio municipal, así como aquellas otras necesarias para cumplir con la normativa administrativa. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y/o portabilidad, cuando proceda enviando un correo a nuestro delegado de protección de datos dpd@benidorm.org. Puede obtener más información a continuaci³n o en política de privacidad.

DATA D'ENTRADA /FECHA DE ENTRADA

Información detallada sobre el tratamiento de sus datos personales

Responsable: se informa al interesado que sus datos personales van a ser objeto de tratamiento por parte del Ayuntamiento de Benidorm (Responsable del tratamiento), con CIF P-0303100B, y dirección en Plaza SSMM los Reyes de España, 03501, Benidorm, Alicante e incorporados al sistema de tratamiento "Conservatorio Elemental Municipal de Danza".

Delegado de Protección de datos: el Ayuntamiento de Benidorm cuenta con el apoyo y nombramiento del Delegado de Protección de datos, cuyos datos de contacto son: dpd@benidorm.org.

Finalidades: se tratarán sus datos personales con la finalidad de:

- Gestionar las solicitudes de solicitud de plazas, realización de pruebas de ingreso, inscripción de ingreso, matrícula, renovación, renuncia de matrícula, expedición de certificados académicos, expedición de título, traslado de expediente y la atención sobre los diversos cursos de danza y cualquier otro trámite relativo a la enseñanza de esta disciplina.
- Gestionar la orden de domiciliación, pagos de tasas, cuotas, y datos económicos necesarios.
- Gestionar las solicitudes de descuento para familia numerosa, monoparental, de acogida, de discapacidad y de cualquier otra consideración familiar o personal que el Conservatorio Municipal establezca.
- Realizar cuantas notificaciones y otras comunicaciones sean precisas al interesado con relación a los expedientes abiertos y relacionados con las disciplinas en las que participan los menores.
- Difundir eventos y oferta educativa organizados por el Conservatorio Municipal.
- Gestionar su participación en los reportajes fotográficos y audiovisuales llevados a cabo por el Ayuntamiento.
- Aquellas otras necesarias para cumplir con la normativa administrativa, como contactar con usted en caso de ser necesario.

Legitimación: El tratamiento de estos datos podrá estar legitimado en el cumplimiento de un deber legal del responsable, que emana de las siguientes normas: ▪ Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. Real Decreto 628/2022, de 26 de julio, por el que se modifican varios reales decretos para la aplicación de la Ley Orgánica 2/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, a las enseñanzas artísticas y las enseñanzas deportivas, y a la adecuación de determinados aspectos de la ordenación general de dichas enseñanzas. Real Decreto 303/2010, de 15 de marzo, por el que se establecen los requisitos mínimos de los centros que impartan enseñanzas artísticas reguladas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del Derecho a la Educación. Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor.

Por otro lado, su actuación también queda amparada por el cumplimiento de una misión realizada en interés público, concretamente a raíz de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Plazo de supresión: los datos se mantendrán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

Destinatarios: los datos podrán ser cedidos a: - Todas aquellas administraciones que, en base a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, soliciten la información del interesado para su consulta, verificación o utilización. Conselleria d'Educació de la Comunitat Valenciana y Ministerio de Educación. - En caso de traslado, se comunicarán sus datos al nuevo centro educativo en el que se matricule el interesado. Agencia tributaria. Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado. Administraciones públicas con competencia en la materia. En su caso, Juzgados y tribunales. En el caso de reportajes fotográficos y audiovisuales, los mismos serán publicados en la página web del Ayuntamiento, así como en sus redes sociales y demás medios indicados en su caso en la autorización.

Transferencias internacionales: no se realizan transferencias internacionales. Decisiones automatizadas: no se realizan decisiones automatizadas.

Ejercicio de derechos: para ejercitar los derechos que procedan conforme a la normativa de protección de datos (acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación, portabilidad, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan) frente al tratamiento de sus datos personales, puede dirigirse por escrito a la dirección postal del Ayuntamiento de Benidorm o por correo electrónico a la siguiente dirección: dpd@benidorm.org, facilitando copia de su DNI o documento identificativo equivalente. Podrá dirigirse a la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es) para presentar una reclamación cuando no considere debidamente atendida su solicitud.